

**Положение
об организации и проведении в Новосибирской области регионального этапа
Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы
туризма «Лучший по профессии в индустрии туризма»**

I. Общие положения

1. Настоящее положение о региональном этапе Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы туризма «Лучший по профессии в индустрии туризма» (далее - конкурс) разработано в соответствии с Положением об организации и проведении Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы туризма «Лучший по профессии в индустрии туризма», утвержденным приказом Федерального агентства по туризму от 21 января 2021 года № 12-Пр-21 «О проведении Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы туризма «Лучший по профессии в индустрии туризма» в 2021 году.

2. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения конкурса, порядок информационного обеспечения конкурса, процедуру определения и награждения победителей конкурса.

3. Организатором конкурса является министерство экономического развития Новосибирской области (далее - министерство).

4. Целями конкурса являются повышение качества обслуживания в индустрии туризма, повышение престижности туристских профессий, повышение востребованности выпускников образовательных организаций на рынке труда, пропаганда достижений и передового опыта в индустрии туризма.

5. Перечень номинаций и сроки проведения Конкурса ежегодно утверждаются приказом Федерального агентства по туризму.

6. Конкурс представляет собой соревнования, предусматривающие проверку теоретических знаний участников конкурса и выполнение ими практических заданий, а также экспертную оценку профессиональных компетенций участников.

7. Прием документов для участия в конкурсе осуществляется в соответствии со сроками, указанными в информационном сообщении о проведении конкурса, по адресу: г. Новосибирск, Красный проспект, 18, кабинет 95.

8. Информационное сообщение о проведении конкурса публикуется на официальном сайте министерства <https://econom.nso.ru/page/487> и в региональных средствах массовой информации и должно содержать следующие сведения о конкурсе:

- положение о конкурсе;
- срок проведения конкурса;
- перечень номинаций конкурса;
- срок приема заявок на участие в конкурсе;
- место и время представления конкурсных заявок;
- контактные телефоны, адрес электронной почты организатора конкурса.

9. Участие в конкурсе для конкурсантов является бесплатным.

II. Функции организационного комитета и конкурсной комиссии

10. Для организации и проведения конкурса формируется организационный комитет конкурса (далее – оргкомитет) из числа представителей органов власти, высококвалифицированных и авторитетных специалистов и работников организаций туристической, образовательных учреждений, ведущих подготовку специалистов туристической, общественных организаций.

11. Оргкомитет в своей работе по подготовке конкурса руководствуется ежегодно устанавливаемыми Федеральным агентством по туризму сроками проведения Всероссийского конкурса.

12. Оргкомитет осуществляет общее руководство подготовкой и проведением конкурса.

13. Функции оргкомитета:

разработка теоретических и практических конкурсных заданий (не менее двух), методик их реализации и критериев оценки;

публикация на официальном сайте министерства <https://econom.nso.ru/page/487> и в региональных средствах массовой информации информационных сообщений о проведении конкурса в срок не позднее чем за 30 дней до даты подачи заявок на участие в конкурсе;

определение даты, места и времени проведения конкурса;

оповещение конкурсантов о дате, месте и времени проведения конкурса.

14. Для оценки выполнения конкурсантами конкурсных заданий, определения победителей, призеров и подведения результатов конкурса оргкомитет ежегодно формирует конкурсную комиссию. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами.

15. Конкурсная комиссия формируется из числа представителей министерства, высококвалифицированных и авторитетных специалистов и работников организаций туристической, образовательных организаций, ведущих подготовку специалистов туристической, общественных организаций и других заинтересованных организаций.

В состав конкурсной комиссии не привлекаются эксперты - представители организаций туристической, сотрудники которых в текущем году принимают участие в конкурсе.

16. Функции конкурсной комиссии:

ведение протоколов по каждой номинации конкурса и их визирование;

оценивание работ конкурсантов согласно критериям;

определение победителя и призеров конкурса по каждой номинации конкурса;

анализ и обобщение результатов конкурса, подготовка протокола по результатам конкурса.

III. Порядок организации и проведения конкурса

17. В конкурсе могут принимать участие работники организаций, независимо от формы собственности, индивидуальные предприниматели, зарегистрированные

в Новосибирской области, а также самозанятые граждане в сфере туристической индустрии.

К участию в конкурсе допускаются работники, стаж которых составляет не менее трех лет работы по соответствующей профессии, и надлежащим образом исполняющие свои трудовые функции.

К участию в конкурсе не допускаются работники, имеющие нарушения трудовой дисциплины и требований охраны труда.

18. Для участия в конкурсе представляются следующие документы:

1) заявление организации-работодателя отдельно по каждой номинации по форме согласно приложению № 1 к настоящему положению. В заявлении указываются, в том числе, наименование организации, включая сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, осуществляемых видах деятельности, почтового адреса, номера контактного телефона организации, иных возможностей оперативной связи, наименование номинации конкурса (самозанятыми гражданами и индивидуальными предпринимателями не предоставляется);

2) анкета участника конкурса по каждой номинации отдельно по форме согласно приложению № 2 к настоящему положению с указанием паспортных данных и личного контактного телефона и иных способов оперативной связи. Анкета предоставляется в формате .Jpeg (скан-копия) и .doc, .docx (в редактируемом формате);

3) копия диплома об образовании (при наличии), копия свидетельства о начальном, среднем профессиональном образовании или копия аттестата об общем образовании;

4) характеристика на участника конкурса, отражающая: основные итоги профессиональной деятельности с указанием конкретных заслуг и профессиональных достижений; наличие наград, дипломов (наименование, дата вручения), стаж работы в должности по конкурсной профессии, квалификацию, участие в конкурсах.

К характеристике прилагается справка об отсутствии у конкурсанта дисциплинарных взысканий и нарушений общественного порядка за последний год.

Дополнительные документы (предоставляются по желанию участника конкурса):

копии дипломов, свидетельств, сертификатов, удостоверений о повышении квалификации и профессиональной переподготовке (при наличии) конкурсанта и опись-реестр направляемых копий;

фото- и видеоматериалы, характеризующие работу конкурсанта (посредством систем электронного файлообмена);

иные документы на усмотрение заявителя.

19. К участию в конкурсе не допускаются заявки, не соответствующие требованиям, установленным настоящим положением, а также заявки, направленные на конкурс позже объявленного предельного срока их представления.

20. Конкурс по номинации считается несостоявшимся, если количество конкурсных заявок в данной номинации менее двух.

IV. Подведение итогов и награждение

21. В каждой номинации конкурса определяются один победитель конкурса (первое место) и призеры конкурса (второе и третье места). Звание победителя присваивается конкурсанту, набравшему наибольшее количество баллов в конкурсе.

22. Подведение итогов конкурса производится суммированием баллов, полученных каждым конкурсантом по каждому конкурсному заданию. Оценка каждого конкурсного задания производится по 5-балльной системе посредством суммирования оценок всех членов конкурсной комиссии и выведения среднего значения.

23. Решение конкурсной комиссии по результатам конкурса оформляется протоколом в течение 3 рабочих дней со дня проведения конкурса и подписывается председателем комиссии и секретарем комиссии. В протоколе содержатся сведения о номинациях конкурса, составе комиссии, данные о победителях и призерах конкурса и о номинировании победителей конкурса для участия в федеральном этапе конкурса.

24. Министерство утверждает итоги конкурса, награждает победителей и призеров конкурса и обеспечивает своевременную подачу заявки на участие победителей конкурса в федеральном этапе конкурса.

25. Информация о результатах конкурса публикуется на официальном сайте министерства <https://econom.nso.ru/page/487> и в региональных средствах массовой информации и направляется в Федеральное агентство по туризму.