



**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

«26» октября 2021 года

№ 136

г. Новосибирск

Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими Новосибирской области, замещающими должности государственной гражданской службы Новосибирской области в министерстве экономического развития Новосибирской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения государственными гражданскими служащими Новосибирской области, замещающими должности государственной гражданской службы Новосибирской области в министерстве экономического развития Новосибирской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией.

2. Признать утратившим силу приказ министерства экономического развития Новосибирской области от 28.02.2019 № 33 «О Порядке получения государственными гражданскими служащими министерства экономического развития Новосибирской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Л.Н. Решетников

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства экономического
развития Новосибирской области
от 26 октября 2021 № 136

Порядок
получения государственными гражданскими служащими Новосибирской области, замещающими должности государственной гражданской службы Новосибирской области в министерстве экономического развития Новосибирской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией.

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру получения государственными гражданскими служащими Новосибирской области, замещающими должности государственной гражданской службы Новосибирской области в министерстве экономического развития Новосибирской области (далее – гражданские служащие) разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) (далее – некоммерческая организация).

Настоящий Порядок не распространяется на государственных гражданских служащих Новосибирской области, замещающих должности государственной гражданской службы Новосибирской области в министерстве экономического развития Новосибирской области, назначение и освобождение которых от должности осуществляется Губернатором Новосибирской области.

2. Гражданский служащий, намеревающийся участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, представляет в управление финансовой, кадровой и организационной работы министерства экономического развития Новосибирской области (далее – управление финансовой, кадровой и организационной работы) ходатайство о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – ходатайство).

3. К ходатайству гражданским служащим прилагаются (при наличии) все имеющиеся материалы, подтверждающие намерения участия гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией, в том числе копии уставных документов некоммерческой организации, письменные пояснения гражданского служащего.

4. Представленное гражданским служащим ходатайство регистрируется в день его поступления управлением финансовой, кадровой и организационной работы в журнале регистрации ходатайств о получении государственными гражданскими служащими министерства экономического развития Новосибирской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее – журнал регистрации ходатайств) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

5. Журнал регистрации ходатайств должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью, хранится в условиях, исключающих доступ к нему посторонних лиц.

6. Копия ходатайства с отметкой о регистрации выдается гражданскому служащему на руки под роспись в журнале регистрации ходатайств либо направляется по почте с уведомлением о получении.

7. Управление финансовой, кадровой и организационной работы осуществляет предварительное рассмотрение ходатайства на предмет возможности (невозможности) возникновения конфликта интересов и подготовку мотивированного заключения на него.

8. Ходатайство и мотивированное заключение на него в течение трех рабочих дней со дня регистрации направляется управлением финансовой, кадровой и организационной работы министру экономического развития Новосибирской области (далее – министр).

9. По результатам рассмотрения ходатайства и мотивированного заключения на него министр в течение семи рабочих дней со дня регистрации ходатайства выносит одно из следующих решений:

а) разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, указанной в ходатайстве;

б) отказать гражданскому служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, указанной в ходатайстве, в случае, если указанное участие может повлечь нарушение требований статей 15, 17, 18 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и статей 9 - 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

в) направить ходатайство в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Новосибирской области и урегулированию конфликта интересов министерства экономического развития Новосибирской области (далее – комиссия). Комиссия рассматривает ходатайство и принимает решение в порядке и сроки, установленные положением о комиссии. В этом случае министр принимает решение в течение пяти рабочих дней со дня получения решения комиссии.

10. Решение министра выражается путем наложения соответствующей визы на ходатайстве.

11. Управление финансовой, кадровой и организационной работы в течение трех рабочих дней со дня принятия министром решения по результатам

рассмотрения ходатайства и мотивированного заключения на него, не считая периода временной нетрудоспособности гражданского служащего, пребывания его в отпуске, служебной командировке, других случаев отсутствия его на службе по уважительным причинам, уведомляет гражданского служащего о решении, принятом министром, в письменной форме.

12. Ходатайство, мотивированное заключение на него и иные материалы, связанные с рассмотрением ходатайства (при их наличии), приобщаются к личному делу гражданского служащего.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку получения государственными
гражданскими служащими министерства
экономического развития Новосибирской
области разрешения представителя нанимателя на
участие на безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией

Форма

Министру экономического развития
Новосибирской области

(ФИО) (отчество-при наличии)),
ОТ _____
(ФИО (отчество-при наличии), замещаемая должность)

ХОДАТАЙСТВО

о получении разрешения на участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческой организацией

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

(указать наименование, юридический адрес, виды деятельности, ИНН, ОГРН)

Участие в управлении некоммерческой организации будет осуществляться в свободное от службы время и не повлечет за собой возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

Обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17, 18 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение к ходатайству:

1. _____
2. _____
3. _____

Регистрационный номер в журнале регистрации ходатайств _____

Дата регистрации ходатайства « ____ » _____ 20__ года.

(подпись лица, зарегистрировавшего ходатайство)

(расшифровка подписи)
