

ГУБЕРНАТОР НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 21 мая 2012 г. N 90

**О СОВЕТЕ ПРИ ГУБЕРНАТОРЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ВОПРОСАМ
РАЗВИТИЯ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ПАРКА В СФЕРЕ БИОТЕХНОЛОГИЙ
В РАБОЧЕМ ПОСЕЛКЕ КОЛЬЦОВО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В целях реализации политики Новосибирской области в сфере развития инновационной системы на территории научно-технологического парка в сфере биотехнологий в рабочем поселке Кольцово Новосибирской области постановляю:

1. Образовать совет при Губернаторе Новосибирской области по вопросам развития научно-технологического парка в сфере биотехнологий в рабочем поселке Кольцово Новосибирской области (далее - Совет).

2. Утвердить прилагаемые [положение](#) о Совете и его [состав](#).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Новосибирской области - министра экономического развития Новосибирской области Струкова А.Н.

В.А.ЮРЧЕНКО

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПРИ ГУБЕРНАТОРЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ВОПРОСАМ
РАЗВИТИЯ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ПАРКА В СФЕРЕ БИОТЕХНОЛОГИЙ
В РАБОЧЕМ ПОСЕЛКЕ КОЛЬЦОВО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

I. Общие положения

1. Совет при Губернаторе Новосибирской области по вопросам развития научно-технологического парка в сфере биотехнологий в рабочем поселке Кольцово Новосибирской области (далее - Совет) является совещательным органом, образованным для выработки предложений и рекомендаций в сфере развития инновационной инфраструктуры Новосибирской области на территории научно-технологического парка в сфере биотехнологий в рабочем поселке Кольцово Новосибирской области (далее - Биотехнопарк).

2. В своей деятельности Совет основывается на принципах эффективного взаимодействия и конструктивного диалога с участниками инвестиционного процесса, открытости, инициативности, свободного обсуждения и коллективного решения вопросов, практической направленности проводимых разработок, учета общественно значимых интересов при решении проблем реализации инвестиционной политики на территории Биотехнопарка.

3. При осуществлении своей деятельности Совет взаимодействует с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, областными исполнительными органами государственной власти Новосибирской области, органами местного самоуправления в Новосибирской области, общественными объединениями, научно-исследовательскими и иными организациями.

II. Задача и функции Совета

4. Основной задачей Совета является содействие реализации инновационной политики Новосибирской области на территории Биотехнопарка, привлечению инвестиций для реализации (в том числе на принципах государственно-частного партнерства) приоритетных инновационных проектов.

5. Для решения задачи Совет выполняет следующие функции:

1) разрабатывает предложения по стратегии развития Биотехнопарка;

2) разрабатывает предложения по вопросам реализации политики Биотехнопарка в отношении компаний-резидентов Биотехнопарка;

3) разрабатывает рекомендации по вопросам взаимодействия компаний-резидентов Биотехнопарка с институтами сибирских отделений Российской академии наук, Российской академии медицинских наук, Российской академии сельскохозяйственных наук, федеральным государственным учреждением науки Государственным научным центром вирусологии и биотехнологии "Вектор";

4) разрабатывает рекомендации и предложения по совершенствованию нормативно-правовой базы, регламентирующей взаимоотношения в научно-технической и инновационной сфере, предложения по совершенствованию механизмов государственной поддержки субъектов инновационной деятельности;

5) разрабатывает рекомендации по вопросам взаимодействия компаний-резидентов Биотехнопарка с высшими учебными заведениями, организациями био- и медицинской индустрии в области подготовки кадров в сфере биотехнологий;

6) разрабатывает предложения по снижению административных барьеров при реализации инновационных проектов, предложения по развитию институтов государственно-частного партнерства на территории Новосибирской области.

6. Совет для осуществления своей деятельности в соответствии с возложенной на него задачей:

1) приглашает на заседания и заслушивает информацию представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

2) разрабатывает и вносит на рассмотрение Губернатору Новосибирской области, в Правительство Новосибирской области предложения и рекомендации в виде аналитических и информационных материалов, иных документов;

3) создает рабочие группы для выполнения функций, возложенных на Совет;

4) в рамках своей компетенции запрашивает у органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций информацию, необходимую для работы Совета.

III. Состав Совета

7. Совет состоит из председателя Совета, заместителя председателя Совета, секретаря Совета, членов Совета.

Вопросы о включении в состав Совета новых членов и об исключении членов Совета из его состава рассматриваются на заседании Совета.

IV. Организация деятельности Совета

8. Возглавляет Совет, руководит его работой и проводит заседания Совета председатель Совета, а в его отсутствие - заместитель председателя Совета.

9. Секретарь Совета подготавливает материалы к заседаниям Совета, ведет протоколы заседаний Совета, составляет списки лиц, приглашенных на заседание Совета.

В период временного отсутствия секретаря Совета его обязанности возлагаются на одного из членов Совета председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя Совета.

10. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет министерство экономического развития Новосибирской области.

11. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, принятым на заседании Совета и утвержденным председателем Совета.

12. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в квартал. Внеочередные заседания Совета проводятся по решению председателя Совета. Повестка дня заседания Совета формируется по предложениям ОАО "Управляющая компания "Научно-технологический парк в сфере биотехнологий" в соответствии с планом работы Совета, а также по предложениям членов Совета и утверждается председателем Совета.

13. Секретарь Совета сообщает членам Совета дату, место, время, повестку заседания Совета не позднее чем за 10 дней до даты заседания с одновременным направлением им материалов к заседанию.

Материалы направляются членам Совета по электронной почте. Если материалы не могут быть направлены в электронном виде, членам Совета сообщается о возможности ознакомиться с материалами к заседанию Совета с указанием места, даты и времени для ознакомления.

14. Для подготовки вопросов к заседаниям Совета могут создаваться рабочие группы из числа членов Совета и специалистов, не являющихся членами Совета.

Состав рабочей группы, а также перечень рассматриваемых ею вопросов определяется председателем Совета.

15. Рабочие группы осуществляют:

1) подготовку аналитических материалов;

2) подготовку предложений по рассмотренным на Совете вопросам;

3) подготовку проектов решений Совета.

16. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Совета.

17. Члены Совета осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

18. Члены Совета принимают участие в заседаниях Совета и создаваемых им рабочих групп

лично. В случае если член Совета не может принять личное участие в заседании, он имеет право направить свое письменное мнение на имя председателя Совета.

19. Члены Совета:

1) участвуют в работе Совета;

2) готовят и направляют секретарю Совета предложения и другие материалы для обсуждения на заседаниях Совета;

3) вносят предложения в план и порядок проведения заседаний Совета.

20. Член Совета имеет право принимать участие в подготовке вопросов, вносимых на рассмотрение Совета, получать информацию по вопросам, отнесенным к ведению Совета.

21. Решение Совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов Совета. При равенстве голосов в голосовании голос председателя Совета является решающим.

22. Заседания Совета и принятые на них решения оформляются протоколом.

23. Протокол заседания Совета оформляется секретарем Совета в течение 5 рабочих дней после его проведения и подписывается председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя Совета. Протокол заседания Совета направляется в течение 5 дней с момента его подписания всем членам Совета.

24. Решения Совета носят рекомендательный характер.

Утвержден
постановлением
Губернатора Новосибирской области
от 21.05.2012 N 90

**СОСТАВ
СОВЕТА ПРИ ГУБЕРНАТОРЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ВОПРОСАМ
РАЗВИТИЯ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ПАРКА В СФЕРЕ БИОТЕХНОЛОГИЙ
В РАБОЧЕМ ПОСЕЛКЕ КОЛЬЦОВО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Юрченко Василий Алексеевич	- Губернатор Новосибирской области, председатель Совета;
Афтанас Любомир Иванович	- председатель Сибирского отделения Российской академии медицинских наук, заместитель председателя Совета (по согласованию);
Юрченко Александр Спиридонович	- советник генерального директора ОАО "Управляющая компания "Научно-технологический парк в сфере биотехнологий", секретарь Совета (по согласованию);
Бекарев Андрей Александрович	- председатель Совета директоров ОАО "Управляющая компания "Научно-технологический парк в сфере биотехнологий" (по согласованию);
Власов Валентин Викторович	- заместитель председателя Сибирского отделения Российской академии наук, директор Института химической биологии и фундаментальной медицины Сибирского отделения Российской академии наук (по согласованию);
Дыгай Александр Михайлович	- директор НИИ фармакологии Сибирского отделения Российской академии медицинских наук (по согласованию);
Нетесов Сергей Викторович	- проректор по научной работе Новосибирского государственного университета (по согласованию);
Сергеев Александр Николаевич	- генеральный директор федерального государственного учреждения науки Государственного научного центра вирусологии и биотехнологии "Вектор" (по

СОГЛАСОВАНИЮ) .
